

核心 BA 认证手册

IIBA[®] 指南，旨在获得 ECBA[™] CCBA[®]
和 CBAP[®] 认证。

2020 年 8 月

内容表

1.0	导言	3
2.0	公平和 公平政策	3
3.0	认证 流程	4
	第 1 步- 登录您的 IIBA 账户	4
	第二步 - 支付申请 费用	4
	第 3 步- 在 BA 开发日志中记录您的小时数	4
	第 4 步 · 完整和 提交申请.....	5
	第 5 步 · 支付考试费.....	6
	步 6 - 参加 考试	6
4.0	您可能也 喜欢 6	
5.0	审计	6
6.0	上诉程序	7
7.0	暂停或撤销 7 认证	

1.0 介绍

欢迎来到 IIBA 核心业务分析 (BA) 认证手册®。本手册描述了达到您的核心 BA 认证级别的过程, 以及我们网站上已有的信息, 将通过关键链接将个人引导到特定网页。

查看每个链接以了解详细信息。

IIBA® 基于能力的多层次核心 BA 认证计划, 认可您的知识和技能, 并支持您终身的业务分析职业发展。

每个级别都包含自己的资格要求和基于能力的评估 (即考试), 并符合 [知识® 业务分析机构指南 \(BABOK® 指南\)](#)。

级别 1

个人进入 BA 领域。



[点击这里查看 ECBA 要求和 考试信息](#)

级别 2

表彰拥有 2-3 年 BA 经验的 BA 专业人员。



[点击这里查看 CCBA 复试和 考试信息](#)

级别 3

表彰领导并拥有超过 5 年 BA 经验的 B



[点击这里查看 CBAP 要求和 考试信息](#)

这些认证计划经过精心设计, 与国际标准组织 (ISO)、ISO/IEC 17024 合格评定相一致, 概述了人员资格认证标准。

获得 CCBA® 和 CBAP 称号®的个人必须表现出对业务分析专业的持续专业承诺, 满足重新认证要求, 并每三年更新一次证书。有关详细信息, 请参阅 [重新认证手册](#)。作为入门级证书, ECBA不需要重新认证。

2.0 公平合理的政策

IIBA 的政策和程序有助于制定、监督、评估和维护公平合理的认证和评估。IIBA 遵守所有适用的法律和法规, 包括《美国残疾人法》和《安大略残疾人无障碍法》(AODA)。

3.0 认证流程

有关如何在线完成申请流程的分步说明，请参阅以下 [ECBA 申请流程](#)，并 [文档 CCBA 和 CBAP 申请流程](#)。

第 1 步 - 登录您的 IIBA 帐户

[登录](#) 您的 IIBA 凭据或 [创建一个帐户](#)。

第 2 步 - 支付申请费

从 [认证摘要页面](#)，选择您的认证并支付申请费。 **请注意：申请费不可退还，不可转让。** 一旦您支付了费用，您将看到要求，并能够完成您的目标并跟踪您的进度。

注： 您可以在支付申请费之前或之后在 [ba 开发日志](#) 中记录您的工作时间，但在支付申请费之前，您将无法在 [认证摘要页面](#) 上查看您的进度。

第 3 步 - 在 BA 发展日志中记录您的小时数

所有时间都必须输入 [BA 开发日志](#) 才能包含在您的应用程序中。 ECBA™ 要求专业发展时间才能获得资格，不需要工作经历。 CCBA® 和 CBAP® 需要专业开发时间 + 工作历史时间才能获得资格。

ECBA™ 专业发展 活动必须与 BABOK® 指南 v3.0 一致，在过去 4 年内，在以下任何类别中，**活动时间至少为 21 小时：**

- 课堂课程（IIBA® 教育认可提供商、"EEP" 课程、其他培训提供商课程）
 - 章活动（演讲、讲习班、会议天）
 - 章研究组
 - 会议（主题会议、跟踪会议、教程、讲习班）
 - 自导自演的学习（阅读/研究 BABOK® 指南 v3.0，存档网络研讨会）
 - 在线课程（IIBA® 教育认可提供商课程、其他培训提供商课程、实时网络研讨会）
-

CCBA®职业发展：必须在过去4年内至少 **21小时**。**CBAP®专业发展：**在过去4年内必须至少 **35小时**。课程内容必须直接与BABOK®指南 v3.0一致，在结构上是正式的，而不仅仅是主题演示。

内容必须符合以下标准：

- 主持/协助类似于正式课程（即必须有一个主持人的课程，或主持人/讲师谁领导小组/个人通过材料）
- 有一个可衡量的学习目标（或一组目标），这些目标必须直接适用于业务分析师的角色（即改变行为或提高技能）
- 为学生提供与材料互动的机会（例如，能够提问，使学习有意义）
- 提供机会，实践正在提出的任务或目标，并由主持人/主持人进行评估

我们 认可教育提供商（EEP™）计划的课程部分自动符合专业发展要求，因为它们已经经过 IIBA 的评估和验证® 以确保它们符合上述标准。

CCBA®工作历史：需要至少 **3, 750小时**（约2-3年的工作）的业务分析工作经验，在过去7年符合BABOK®指南。这包括在2个 知识领域 中每个领域至少900小时，或者在4个 知识领域 中每个领域至少500小时。

CBAP®工作历史：需要至少 **7, 500小时**（约5年以上的工作年限）的业务分析工作经验，在过去10年中与BABOK®指南一致。这包括在4个 知识领域 中的每个领域至少900个小时，在所要求的7500个总时长中至少有3600个。

CCBA®和CBAP®参考 可以是CBAP® 接受者，职业经理人或客户（内部或外部）。理想情况下，您的两个参考中至少有一个至少认识您至少6个月。

第4步 - 完成并提交申请

完成您的应用程序。一旦满足了您的所有要求（或目标），您将能够提交您的申请。

为了完成申请的提交，您需要同时同意 条款和条件 和 行为守则。提交申请后，如果您的申请已“获得批准”或“已批准待审”，则将通过电子邮件通知您。后者意味着您的申请正在接受审核

。有关此的更多信息，请参阅下面的"审计"部分。

第 5 步 - 支付考试费用

一旦您的申请获得批准，您将收到一封电子邮件来确认这一点。您从批准电子邮件上之日起有 1 年时间参加考试。您有责任确保您不会让申请失效。如果您的申请失败，您将需要偿还申请费，重新验证您是否满足要求，并支付考试费用。

如果您有 减轻处罚的情况，您可以申请延期。

第 6 步 - 时间表和参加考试

您可以随时安排考试。我们建议你尽早，以确保你得到你的首选日期和时间，所以你有很多时间再次采取它，如果你没有成功，你的第一次尝试。

有关考试过程详细信息，包括日程安排流程和身份识别（ID）要求，请参阅 考试信息 页面。您可以在 1 年申请期内随时参加最多 3 次考试。一旦您服用了 3 次，您必须等到申请到期，然后重新申请才能再次使用。

4.0 您也可以喜欢：

认证费

取消和重新安排政策 认证常见问题

5.0 审计

如果您的申请是"经批准的待审"，则意味着您的申请已被随机选择进行审核。

申请人有责任获取和提供对 应用。

如果您的申请审核是通行证，您的申请将被批准，您将收到一封电子邮件，确认您的批准，并指示您继续支付您的考试费用。

如果您的审计未通过，IIBA 将通过电子邮件提供有关原因的进一步详细信息，您的申请将不会获得批准。支付的所有费用都将被没收。在您补救了审计未通过的原因后，您可以重新申请。您也可以在 certification@iiba.org 联系 IIBA，对决定提出上诉。

6.0 上诉程序

如果申请审核失败，您有权通过发送电子邮件 certification@iiba.org 提出上诉。

。

IIBA 将有长达 90 天的时间审查上诉，并就申请的有效性做出具有约束力的决定。IIBA 可能会联系您，了解任何进一步的信息和/或澄清，这些信息被认为是验证信息所必需的。然后，最终决定将通过电子邮件发送给您。

7.0 暂停或撤销认证

IIBA 保留在审查报告的专业不当行为或滥用 ECBA[™]、CCBA[®] 或 CBAP[®] 徽标或商标后，随时撤销 ECBA、CCBA[®] 或 CBAP[®] 认证的权利。

IIBA 还保留在认证后进行随机审计的权利。

已支付的所有费用，如果被撤销或暂停认证，应予以没收。被吊销认证的认证接受者将不允许重新申请 ECBA[™]、CCBA[®] 或 CBAP[®]，时间由 IIBA 自行决定。